



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

Plan de curso DERECHO ADMINISTRATIVO–Sílabo-

a. Asignatura	b. Nro. Créditos	c. Código	d. Horas de trabajo directo con el docente	e. Horas de trabajo autónomo del estudiante
Derecho Administrativo	3		15	129

f. Del nivel	g. Asignaturas pre-requisitos	h. Código
Técnico profesional		
Tecnológico		
Profesional		

i. Corresponde al programa académico	ADMINISTRACION PUBLICA
j. Unidad académica que oferta la asignatura	Administración Pública
k. Correo electrónico de la unidad que oferta	Luis_cruz@cun.edu.co

VICERRECTORIA ACADEMICA Y DE INVESTIGACIONES

www.cun.edu.co

viceacadem@cun.edu.co

Bogotá D.C. - Colombia



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

I. Perfil académico del docente – tutor:

Profesional en Administración Pública, Derecho, Ciencia Política, o Ciencias Sociales afines, con especialización en derecho administrativo, gestión pública, gerencia pública, gestión del desarrollo territorial. Con experiencia en asesoría a entidades territoriales.

m. Importancia de esta asignatura en el proceso de formación:

El Derecho Administrativo, como subsistema normativo especialmente concebido con el propósito de reglamentar las diferentes manifestaciones del Estado en cuanto poder soberano, así como sus relaciones con los administrados, constituye hoy por hoy, bajo las actuales circunstancias políticas, económicas y jurídicas, uno de los campos que, dentro del complejo sistema de normas que integra nuestro ordenamiento, concentra y reclama una mayor atención de parte de los distintos sectores vinculados a la teoría y práctica del Derecho Público.

La problemática propia de los tiempos presentes, donde liberalización, desregulación y flexibilización de controles ejercidos por y sobre la Administración, tendientes cada vez más a la disminución del tamaño del Estado, concurren con enormes necesidades sociales y económicas que parecen demandar mayor atención y más acción de parte de las autoridades, sugiriendo así, en sentido contrario, la participación más significativa, cualitativa y cuantitativamente, de los poderes públicos en el devenir cotidiano de nuestra sociedad, hacen de esta temática un argumento de indiscutible importancia y actualidad; fundamental dentro del proceso de formación de cualquier profesional que por las circunstancias propias del desenvolvimiento de su oficio haya de entrar en contacto directo o indirecto con el sector oficial.

n. Al finalizar el curso el estudiante estará en condiciones de (conceptualizar, entregar, analizar...)

VICERRECTORIA ACADEMICA Y DE INVESTIGACIONES

www.cun.edu.co

viceacadem@cun.edu.co

Bogotá D.C. - Colombia



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

- Entender el concepto de administración pública y de ubicar y definir el derecho administrativo como una rama del derecho público y comprender las fuentes del mismo en el ámbito del derecho colombiano.
- Conocer y entender la estructura orgánica de la administración pública y el funcionamiento de la misma desde la perspectiva de la descentralización administrativa y la desconcentración.
- Diferenciar e identificar los actos, hechos, operaciones y omisiones administrativas. Del mismo modo estará en capacidad de definir las vías de hecho.
- Comprender la idea de la función pública y de diferenciar los regímenes que rigen a los empleados públicos y a los trabajadores oficiales.
- Determinar los elementos esenciales y no esenciales del acto administrativo así como los mecanismos de control de legalidad de los mismos.
- Comprender la noción de servicios públicos, su clasificación y el régimen jurídico vigente.
- Identificar las diferentes acciones administrativas del Nuevo Código Contencioso Administrativo

ñ. Problemas (preguntas) que determinan el propósito de formación en la asignatura:

1. ¿Qué es la administración pública y el derecho administrativo? ¿Cómo se estructura y organiza la administración pública?
2. ¿Cómo actúa y funciona la administración pública?
3. ¿Cómo se controla la actividad de la administración pública?

VICERRECTORIA ACADEMICA Y DE INVESTIGACIONES

www.cun.edu.co

viceacadem@cun.edu.co

Bogotá D.C. - Colombia



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

o. Competencias

- Definir Derecho administrativo y su principios
- Comprender la Organización de la A.P,
- Definir las actuaciones de la administración
- Teoría General de la Contratación
- Caracterizar el sistema de carrera y empleo publico

p. Plan de trabajo

Los estudiantes adelantan lecturas, investigaciones y talleres basados en una documentación asignada por el Tutor. Se realiza la reunión presencial los días sábados en el horario establecido; la dinámica del encuentro se basa en preguntas y debates sobre los temas establecidos, además de las exposiciones que se realizan sobre temas predeterminados. El tutor aclara las preguntas y dudas que traen los estudiantes.

Adicionalmente el grupo escribe sus inquietudes al e-mail del Tutor durante todo el curso para aclarar dudas y apoyar el proceso de aprendizaje autónomo.

VICERRECTORIA ACADEMICA Y DE INVESTIGACIONES

www.cun.edu.co

viceacadem@cun.edu.co

Bogotá D.C. - Colombia



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

Planeación del proceso de formación			
Sesión	Propósitos de formación	Acciones a desarrollar	Tiempos de trabajo por créditos: tutoría, trabajo autónomo, trabajo colaborativo
1	Definir Derecho administrativo y su principios Organización del Estado,	<ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Principios constitucionales que aplica el Derecho Administrativo Fundamentos de la organización administrativa • Estructura de la Administración Pública en el nivel central, descentralizado por servicios y entidades territoriales 	
2	Actos Administrativos, ¿Cuáles herramientas permiten la actuación de la administración?	<ul style="list-style-type: none"> • Definición y Tipos de actos • Elementos de los actos administrativos • Atributos de los actos administrativos • Pérdida de efectos de los actos administrativos • Mecanismos de control de los actos administrativos • vía gubernativa y revocatoria directa • Anulación de los actos ante el juez contencioso administrativo y su suspensión provisional 	
3	Contratos Estatales ,Teoría General de la Contratación	<ul style="list-style-type: none"> • Ámbito de aplicación del estatuto de contratación estatal • Definición y clases de contratos • Responsabilidad extracontractual del Estado 	
4	Relaciones laborales de la Administración Pública	<ul style="list-style-type: none"> • tipos de vinculación laboral con el Estado • Sistemas de administración de personal 	

VICERRECTORIA ACADEMICA Y DE INVESTIGACIONES

www.cun.edu.co

viceacadem@cun.edu.co

Bogotá D.C. - Colombia



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

La carrera administrativa en Colombia

q. Sistema de evaluación (criterios y descripción)

Para la evaluación se tomara en cuenta:

- Las habilidades adquiridas para el análisis normativo.
- La rigurosidad en la descripción.
- La participación en las sesiones.

Evaluación sumativa: de acuerdo con la exigencia de la institución para cualificar el nivel de competencias y está compuesta por tres cortes, Primer corte 30%, segundo corte 30% y tercer corte 40% y la escala de las mismas es de 1 a 5

r. Calificación (distribución de notas)

Prueba parcial 1	Prueba parcial 2	Prueba final
<ul style="list-style-type: none">- Evaluación principal: 15%- .Ensayo- .Análisis de casos en foro- .Elaboración de mapa conceptual	<ul style="list-style-type: none">- Evaluación principal: 15%- Participación en foro- Lectura de documentos- Elaboración de ensayo- .	<ul style="list-style-type: none">- Evaluación principal: 20%- Cuestionario- Elaboración de cuadro sinóptico- Lectura de cartillas guía

VICERRECTORIA ACADEMICA Y DE INVESTIGACIONES

www.cun.edu.co

viceacadem@cun.edu.co

Bogotá D.C. - Colombia



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

Total 30%	Total 30%	Total 40%

s. Bibliografía y cibergrafía

- Constitución Política.
- Código Contencioso Administrativo.
- Derecho Administrativo General y Colombiano, Libardo Rodriguez, Edición 10, 2009
- Lectura de Derecho Administrativo, Augusto Ramírez Chaves, 2010
- Derecho Administrativo, Diego Younes. Decima Edición.
- Ley 80 de 1993, LEY 1150 DE 2007, Decreto Reglamentario 066 de 2007
- Documentos del Compes 3186 de 2002

Paginas web

www.presidencia.govoc.co

www.procuraduria.gov.co

www.gobiernolinea.gov.co

www.sice.gov.co

www.dafp.gov.co

Nombre del Docente MARIA FERNANDA SILVA CORONADO

Email Institucional maria_silvacor@cun.edu.co

Desarrollado por	Validado por	Aprobado por
MARIA FERNANDA SILVA CORONADO		

Fecha: _____

VICERRECTORIA ACADEMICA Y DE INVESTIGACIONES

www.cun.edu.co

viceacadem@cun.edu.co

Bogotá D.C. - Colombia